

Reparatur- / Service-Auftrag



Datum: _____

Einsendung:

Einsendung an die **Hidrex GmbH, Otto-Hahn-Straße 12, 42579 Heiligenhaus.**

Bitte senden Sie die Ware ausreichend frankiert ein. Bei **unfreier Versendung** werden die entstandenen **Portokosten** von der Hidrex GmbH **nachberechnet.**

Kundendaten: (Rechnungsadresse)

RMA-Nr.: (wenn vorhanden) _____

Bei abweichender Lieferadresse:

Name/ Ansprechpartner: _____

Straße: _____

Plz. / Ort: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Produktinformationen:

Gerät / Modell: _____

Seriennummer: _____

Zubehör:

(Legen Sie dem Gerät bitte das vollständige elektrische Zubehör bei)

Gekauft bei: _____

(Für mitgeliefertes aber nicht aufgeführtes Zubehör übernimmt die Firma Hidrex keine Haftung)

Reklamation:

Ja (Kopie des Kauf- /Reparaturbeleges beilegen!)

Nein

Wenn „Ja“ **Begründung** für Garantie- / Gewährleistungsanspruch: _____

Fehlerbeschreibung:

Reparatur

Service / Wartung / Sicherheitstechnische Kontrolle

Den **Kostenvoranschlag** möchte ich wie folgend erhalten:

per E-Mail

per Briefpost

per Fax / Nr.: _____

Zahlungsmöglichkeiten:

Vorkasse (Es fällt eine **Bearbeitungsgebühr** von **5€** an! Der Auftrag wird erst nach Gutschrift auf unser Konto ausgeführt)

SEPA-Lastschriftmandat (einmalig, Auftrag wird sofort nach Freigabe des Kostenvoranschlags ausgeführt)

SEPA-Lastschriftmandat:

Hiermit ermächtige ich die Hidrex GmbH einmalig und widerruflich, etwaige entstehenden Kosten, die durch die Reparatur anfallen, bei Fälligkeit durch Lastschrift von meinem Konto mit den folgenden Angaben einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Hidrex GmbH auf mein Konto gezogene Lastschrift einzulösen:

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Vorname und Name (Kontoinhaber): _____

Datum und Unterschrift: _____

Hinweis: Vor dem ersten Einzug einer SEPA-Basis-Lastschrift wird mich die Hidrex GmbH über den Einzug in dieser Verfahrensart unterrichten.

Hinweis: Ich kann innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Auftragserteilung:

Mit nachfolgender Unterschrift erteile ich der Hidrex GmbH den Auftrag einen Kostenvoranschlag zu erstellen. Hierfür fällt eine Pauschale von 40,00 € netto (=47,60 € brutto) zzgl. Versandkosten an, Garantiefälle ausgenommen.

Ich habe die aktuell gültigen „Allgemeinen Geschäftsbedingungen“ der Hidrex GmbH auf www.hidrex.de gelesen und akzeptiere diese.

Bei **Fragen** erreichen Sie uns unter der **Rufnummer +49 (0) 2056 9811 0** oder per **Email** an die **info@hidrex.de**.

Datum und Unterschrift: _____

Datenschutzbestimmungen:

Hiermit erkläre ich, dass ich die aktuelle Datenschutzerklärung auf www.hidrex.de gelesen habe und akzeptiere diese.

Bitte beachten Sie, dass wir ohne Ihre Einwilligung nicht in der Lage sind Ihren Auftrag zu bearbeiten.

Datum und Unterschrift: _____